

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely egyrészről a **Balatonszepezd Község Önkormányzat**

Székhely: 8252 Balatonszepezd, Árpád utca 27.

Adószám: 15734257-2-19

Képviselő: Bíró Imre polgármester

mint megbízó (továbbiakban **MEGBÍZÓ**),

másrészről **Firmiter Hanga Kft.**

Székhely: 8230 Balatonfüred, Móricz Zsigmond utca 18/A

Adószám: 28958497-2-19

Cégjegyzékszám: 19-09-521624

Bankszámlaszám: 50420025-10004902-00000000

Képviselő: Harsányi István ügyvezető

mint megbízott (továbbiakban **MEGBÍZOTT**) között a mai napon, a következő feltételekkel:

1. Szerződés tárgya

1.1. Megbízó megbízza Megbízottat az alábbi tevékenység ellátásával:

A VP6-7.2.1.1-21 kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázati felhívás keretében támogatást nyert „Balatonszepezdi külterületi utak fejlesztése” című projektben a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás teljes körű lefolytatása. {Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárás}

2. Megbízási díj: 600.000,- Ft + ÁFA

2.1. Megbízott **1 db végszámla** kibocsátására jogosult. A végszámla az összegezés az eljárás eredményéről elnevezésű dokumentum kiküldését követően nyújtható be Megbízó felé.

3. Határidők

3.1. A szerződött feladat végrehajtásának kezdési határideje: szerződés aláírásának a napja

3.2. A szerződött feladat végrehajtásának tervezett befejezési ideje: a közbeszerzési eljárás lezárásának napja.

4. Megbízott szolgáltatásai, jogai és kötelezettségei

4.1. A Megbízott köteles a tevékenysége végzésekor a lehető legmagasabb színvonalú szolgáltatást nyújtani a Megbízó számára. Tevékenységét a Kbt., illetve a vonatkozó jogszabályok szerint végzi.

4.2. A Megbízott köteles a tevékenysége végzése során az elvárható legnagyobb figyelemmel és alaposággal dolgozni és a legkedvezőbb megvalósítási változatot megkeresni, továbbá köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen és ennek érdekében köteles Megbízó figyelmét ezen akadályoztatásokra azonnal felhívni.

4.3. A Megbízott köteles az alábbi tanácsadási feladatokat elvégezni:

4.3.1. Közreműködés a közbeszerzési eljárás előkészítésében, az ajánlattételi felhívás és ajánlattételi dokumentáció összeállításával;

4.3.2. eljárás típusának meghatározása,

4.3.3. a közbeszerzés becsült értékének meghatározását célzó előzetes megbízói (ajánlatkérői) vizsgálat eredményének dokumentálása,

4.3.4. a közbeszerzési eljárás ütemtervének összeállítása,

4.3.5. a közbeszerzés követelményrendszerének kialakítása, egyeztetése Megbízóval,

- 4.3.6. Az eseti közbeszerzési szabályzat, az ajánlattételi felhívás, a közbeszerzési dokumentáció tervezetének összeállítása, Megbízóval történő egyeztetése az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren (a továbbiakban: EKR) keresztül, a Megbízó által rendelkezésre bocsátott műszaki tervdokumentáció alapján,
- 4.3.7. A Megbízó jóváhagyását követően az eljárás megindítása az EKR-ben,
- 4.3.8. kiegészítő tájékoztatás(ok) megadása (műszaki jellegű kérdésekben a Megbízó műszaki, szakmai képviselőjét ellátó személy válaszai alapján),
- 4.3.9. az EKR által generált bontási jegyzőkönyv megküldése az érintettek számára,
- 4.3.10. a közbeszerzésben beérkező ajánlatok közbeszerzési szempontú vizsgálata,
- 4.3.11. a hiánypótlás(ok), felvilágosítás kérések, nem egyértelmű kijelentések tisztázásának lebonyolítása,
- 4.3.12. utólagos igazolás bekérések lebonyolítása,
- 4.3.13. az ajánlatok bírálati szempontrendszer szerinti értékelése,
- 4.3.14. ajánlatkérői döntést előkészítő, bírálati dokumentumok összeállítása Megbízó részére,
- 4.3.15. a bírálóbizottsági ülés(ek)en és Megbízó döntéshozó testületi-ülésén való részvétel, keletkezett bírálati jegyzőkönyv(ek) feltöltése,
- 4.3.16. "összegezés az ajánlatok elbírálásáról" elnevezésű dokumentum elkészítése, közzététele,
- 4.3.17. "tájékoztató az eljárás eredményéről" elnevezésű dokumentum elkészítése és közzététele,
- 4.3.18. a nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötésben való közreműködés, a szerződés közzététele az EKR-ben,
- 4.3.19. az eljárás teljes elektronikus iratanyagának átadása a Megbízó részére elektronikus adathordozón,
- 4.3.20. a közbeszerzés rögzítése, közbeszerzési dokumentumok feltöltése a projekthez tartozó Pályázó Tájékoztató felületen, az ezzel kapcsolatban esetlegesen felmerülő hiánypótlások koordinálása, a Közreműködő Szervezet utóellenőrzési eljárásában történő teljes körű közreműködés.
- 4.3.21. A lefolytatott közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogvita esetén szakmai segítségnyújtás Megbízó részére. Szükség esetén részvétel a békéltetési eljárásban, a Közbeszerzési Döntőbizottság által tartott tárgyaláson, illetve a bírósági tárgyaláson.
- 4.3.22. Tájékoztató a szerződés teljesítéséről.
- 4.4. Megbízott a Bírálóbizottságban személyesen biztosítja a közbeszerzési szakértelmet (Harsányi István felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó lajstromszáma : 00055.)
- 4.5. A leszerződött és elvégzett munkával kapcsolatos adatokat és esetleges jogokat a Megbízott átadja a Megbízónak, melyet Megbízó szabadon felhasználhat.

5. Megbízó jogai és kötelezettségei

- 5.1. Megbízó köteles a Megbízott tevékenységének ellátásához szükséges mindennemű adatot Megbízott részére biztosítani.
- 5.2. A közbeszerzési eljárási díjakat, Megbízott értesítése alapján, Megbízó fizeti meg közvetlenül a Közbeszerzési Hatóság és az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. részére.
- 5.3. Amennyiben Megbízottnak fel nem róható okból meghiúsul, annak időpontjától számított 15 napon belül addigi dokumentált teljesítményét elszámolhatja.
- 5.4. Ha a Megbízott tevékenység végzése bármely okból ellehetetlenül, azt Megbízónak köteles azonnal bejelenteni. Megbízó jogosult az erről való tudomásszerzéssel egyidejűleg – az elvégzett tevékenységek elszámolása mellett – a tevékenységet haladéktalanul továbbadni egy másik Megbízott felé.

6. Szerződésstartam, elállás

- 6.1. Jelen szerződés Megbízó és Megbízott szerződéskötésre jogosult képviselőinek cégszerű aláírásával annak napján lép hatályba és a közbeszerzési eljárás lezárásának napjáig tart.
- 6.2. Amennyiben a jelen szerződésben rögzített kötelezettségét bármelyik fél megszegi, és írásbeli felszólítás ellenére az ezen felszólításban meghatározott határidőre sem teljesíti azt, úgy a másik fél jogosult a szerződés – írásban történő, a szerződésszegő félnek címzett – azonnali hatályú, rendkívüli felmondására.
- 6.3. Megbízó jogosult azonnali hatályú, rendkívüli felmondásra az alábbi esetekben:
 - 6.3.1. Ha Megbízott tevékenysége bármely okból ellehetetlenül; vagy meggyőződik arról, hogy Megbízott a szerződés tárgyát képező feladatot nem-, vagy határidőre nem tudja ellátni.
- 6.4. Mindkét szerződő fél kötelezi magát, hogy minden szerződésből adódó jogot és kötelezettséget a másik fél hozzájárulásával jogutódjára átruház.
- 6.5. Felek a szerződés bármely pontját csak írásban módosíthatják.

7. Számlázás és fizetés, kötbér

- 7.1. A teljesítés elismerése a Megbízott által elkészített teljesítésigazolásnak Megbízó képviselője általi ellenjegyzésével történik. A teljesítésigazolás a kibocsátott számla mellékletét képezi.
- 7.2. A Megbízóhoz beérkezett, a számviteli szabályoknak megfelelően, valamint 15 banki napos fizetési határidővel kiállított számlát Megbízó a fizetési határidőn belül, átutalással teljesíti Megbízott részére.
- 7.3. Amennyiben Megbízó fizetési késedelembe esik, késedelmi kamatot köteles fizetni Megbízott részére, melynek mértékére a Ptk. késedelmi kamatra vonatkozó szabályai az irányadók.
- 7.4. Késedelmi kötbér: amennyiben Megbízott olyan okból, amelyért felelős, nem az előírt határidőre teljesít. Mértéke: a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5% a késedelem 11. napjától napi 1% mértékű. 20 napot, meghaladó késedelem esetén Megbízó jogosult a szerződést felmondani/szerződéstől elállni, mely okán Megbízott meghiúsulási kötbér fizetésére lesz kötelezett.
- 7.5. Hibás teljesítéskötbér: amennyiben Megbízott olyan okból, amelyért felelős, nem az előírt feladatoknak megfelelő szolgáltatást nyújt. Mértéke: a hibás teljesítés 1-10. napja alatt napi 0,5%, a 11. naptól napi 1% mértékű. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke 20%, melynek elérése esetén Megbízó jogosult a szerződést felmondani/szerződéstől elállni, mely okán Megbízott meghiúsulási kötbér fizetésére lesz kötelezett.
- 7.6. Szerződésszegésetén, valamint amennyiben Megbízottnak felróható okból a teljesítés meghiúsul, Megbízott köteles Megbízó részére 25% meghiúsulási kötbért fizetni. A késedelmi kötbérmaximum elérése esetén érvényesített meghiúsulási kötbér összegébe a késedelmi kötbérmaximum összege beleszámít.
- 7.7. Megbízó részéről teljesítést leigazoló személy:

Név: Bíró Imre polgármester
Értesítési cím: 8252 Balatonszepezd, Árpád utca 27.
Tel.: +36-87-468-591
E-mail: hivatal@balatonszepezd.hu
- 7.8. Megbízott részéről a teljesítést közvetlenül végző felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Név: Harsányi István, lajstromszám 00055.
Értesítési cím: 8230 Balatonfüred, Móricz Zsigmond utca 18/A
Tel.: +36303342418
E-mail: istvan.harsanyi@outlook.com

8. E szerződésben nem szabályozott egyéb feltételekre a Ptk., valamint az irányadó jogszabályok vonatkoznak.
9. Ha a Felek jelen szerződésben vállalt kötelezettségeiknek nem tesznek eleget, illetőleg köztük vitás ügyek támadnak, azt megkísérik tárgyalásos úton rendezni a vita felmerülésétől számított 30 naptári napos időtartam alatt. Amennyiben a tárgyalásos rendezés ezen időszak alatt nem jár eredménnyel, a jelen szerződésből eredő esetleges jogviták rendezésére a teljesítés helye szerinti illetékes bíróságot kötik ki.
10. Megbízott a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§-a szerinti átlátható szervezetnek minősül és a szerződés hatálya alatt e minőségét fenntartja. Megbízott a változás esetén haladéktalanul köteles Megbízónak tájékoztatást adni.
11. Jelen 4 oldalból álló szerződést a felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Balatonszepezd, 2023. március 1.

Balatonfüred 2023. március „ ”

Balatonszepezd Község Önkormányzat

Megbízó

képviseli: Bíró Imre polgármester

Firmiter Hanga Kft.

Megbízott

képviseli: Harsányi István ügyvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Balatonszepezd, 2023. március 1.

Zánkai Közös Önkormányzati Hivatal

Parrag Éva

pénzügyi ügyintéző